

LA GESTION DE PROJET

Valeur ajoutée	Les professionnels libéraux sont formés pour exercer leur métier. Or, à la tête de leur cabinet, ils doivent sans cesse gérer des projets : création de cabinet ou d'étude, réorganisation, développement, association... En une journée, leur donner toutes les clés pour savoir mener à bien un ou plusieurs projets. La formatrice a 18 ans de pratique. La formation est donc pragmatique et réaliste.
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir mener un projet à terme et avec succès.
Durée	1 journée (7h)
Public	Associés
Effectif	Groupes de 8 à 12 personnes.
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> • Définir un projet. • Les « livrables » : qu'est-ce qui définit que le projet sera terminé. • Le planning, le budget, le budget temps. • Les différentes manières de s'y prendre : directif, participatif, intuitif, mix... • Les différentes étapes. • Les parties impliquées dans le projet. Savoir les manager différemment. • Les étapes de validation. • Savoir donner l'impulsion, relancer l'initiative. • Donner du sens, motiver, déléguer, contrôler. • La gestion du « pouvoir », des « contre-pouvoirs ». • Identifier les partants, les suiveurs, les opposants. • Apprendre de ses échecs. • Célébrer les succès. • QCM de validation
Pédagogie	Apport théorique, échanges de bonnes pratiques, jeux de rôle, élaboration d'un plan d'action type, élaboration d'un plan d'action personnalisé selon les projets des participants.
Prérequis	L'envie d'être efficace et d'aboutir.
Formateur	Nicole Coiffard
Tarif	1600 €HT. Frais de déplacement et d'hébergement en sus pour toute intervention en dehors de la région parisienne.